**Ansuchen um Freistellung vom Unterricht**

Name:

Erziehungsberechtigte\*r bzw. Eigenberechtigte\*r

Adresse:

PLZ/Ort:

**An die Direktion**

Ich ersuche, die/den Schüler\*in

Name:       Klasse:

Klassenvorstand:

Für den Zeitraum vom       bis einschließlich

vom Unterricht freizustellen.

Begründung:

**Vorzeitiges Entlassen vom Unterricht:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wochentage** (bitte ankreuzen) | **Mo** | **Di** | **Mi** | **Do** | **Fr** |
| Vom Unterricht entlassen um: |  |  |  |  |  |

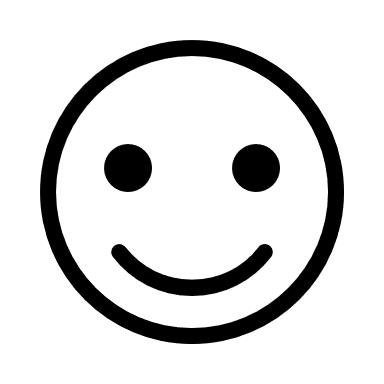
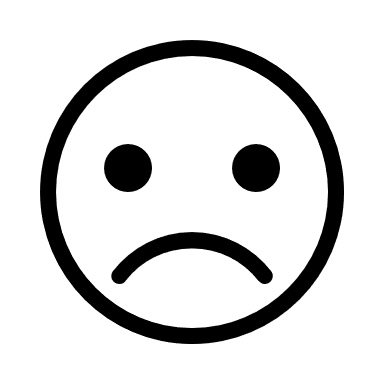
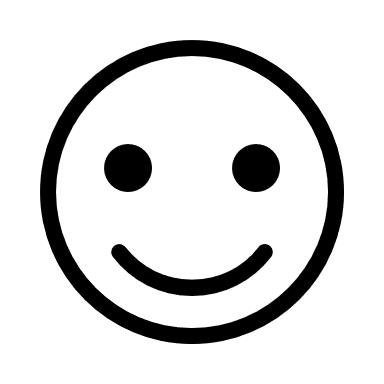
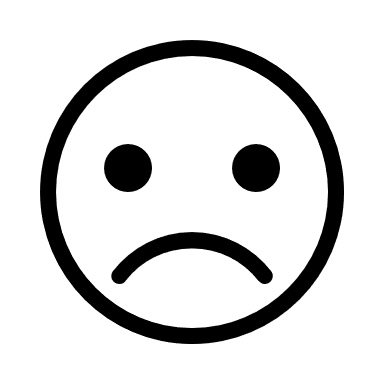
Datum:       Unterschrift:

Erziehungsberechtigte\*r bzw. Eigenberechtigte\*r

**Genehmigung der Schule / Stellungnahme des Klassenvorstandes**

Die/Der Schüler\*in hat bereits       Fehlstunden in diesem Schuljahr.

Leistungstrend/Arbeitshaltung: Verhalten:



Datum:       Unterschrift KV:

Genehmigung am:       Direktorin: